

# 通 報 届

ふりがな			記載年月日	年 月 日	
通報者氏名					
通報者の所属	1. 学内者                      2. 学外者                      3. 取引先			□	←該当する番号を記入。
通報者の連絡先	TEL	1. 自宅   2. 勤務先		□	←該当する番号を記入。
	E-mail	1. 自宅   2. 勤務先		□	←該当する番号を記入。
	通知書等郵送先住所	1. 自宅   2. 勤務先		□	←該当する番号を記入。
通 報 内 容	通報対象者氏名				
	通報対象事実                      1. すでに生じている   2. これから生じようとしている			□	←該当する番号を記入。
	いつ……				
	どこで……				
	どのような事が発生したのか……				
通報対象事実を知った経緯……					
通報対象事実に対する考え……					
通報内容の証拠又は根拠（確認できるものを添付してください）					
結果の通知希望   1. 希望する                      2. 希望しない			□	←該当する番号を記入。	

※通報の内容については、わかる範囲で記入してください。（全てを埋める必要はありません。）

※氏名その他の個人情報については、窓口等から通報者への連絡、調査その他通報処理に関し、必要な場合のみ使用し、適切に保護を行います

※通報したことを理由に不利益な取り扱いをされることはありません。